



**KEMENTERIAN KESEHATAN
REPUBLIK INDONESIA
SEKRETARIAT JENDERAL
BIRO KEPEGAWAIAN**

Nomor SOP	: OT.02.01/4/4825/2019
Tgl. Pembuatan	: 25 September 2019
Tgl. Revisi	:
Tgl. Efektif	: 1 Oktober 2019
Disahkan oleh	:
	 Kepala Biro Kepegawaian Suhartati, S.Kp, M.Kes NIP. 196007271985012001
Nama SOP	: Penyelesaian Surat Penetapan Status Kepegawaian Ke BKN

Dasar hukum : 1 UU Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara 2 PP Nomor 11 Tahun 2017 tentang Manajemen PNS	Kualifikasi Pelaksana : 1 Memahami peraturan perundang-undangan yang terkait dengan penetapan status kepegawaian 2 Memahami pedoman/juklak/juknis tentang penetapan status kepegawaian
Keterkaitan : 1 SOP Pengelolaan Surat Masuk 2 SOP Permintaan Kelengkapan Berkas	Peralatan / Perlengkapan : 1 Peraturan perundang-undangan dan pedoman/juklak/juknis tentang penetapan status kepegawaian 2 Komputer dengan program Microsoft Office
Peringatan : Apabila SOP ini tidak dilaksanakan, maka Surat Penetapan Status Kepegawaian ke BKN tidak dapat terselesaikan dengan baik	Pencatatan dan Pendataan : Penyelesaian Surat Penetapan Status Kepegawaian ke BKN dicatat dalam buku agenda Sub Bagian Peraturan Kepegawaian dan Penegakan Disiplin Pegawai

x

Prosedur Penyelesaian Surat Penetapan Status Kepegawaian ke BKN

NO	Kegiatan	Pelaksana				Mutu Baku			Keterangan	
		Karopeg	Kabag Disiplin dan Kesra Pegawai	Kasubbag Ranvai dan Gakdiswai	Analisis Kepegawaian	Kelengkapan	Waktu	Output		
1	Memberikan arahan kepada Kabag Disiplin dan Kesra Pegawai terkait penyelesaian Surat Penetapan Status Kepegawaian ke BKN						Berkas permohonan/usulan dan kelengkapan berkas penetapan status kepegawaian	1 menit	Arahan, berkas permohonan/usulan dan kelengkapan berkas penetapan status kepegawaian	Terkait dengan SOP Pengelolaan surat masuk
2	Memberikan instruksi kepada Kasubbag Ranvai dan Gakdiswai untuk menyelesaikan Surat Penetapan Status Kepegawaian ke BKN						Arahan, berkas permohonan/usulan dan kelengkapan berkas penetapan status kepegawaian	1 menit	Disposisi, berkas permohonan/usulan dan kelengkapan berkas penetapan status kepegawaian	
3	Menganalisa, mengkonsep dan menugaskan Analis Kepegawaian untuk menyelesaikan Surat Penetapan Status Kepegawaian ke BKN						Disposisi, berkas permohonan/usulan dan kelengkapan berkas penetapan status	30 menit	Berkas permohonan/usulan dan kelengkapan berkas penetapan status kepegawaian	
4	Mencatat berkas dan melakukan verifikasi serta memeriksa kelengkapan dan keabsahan berkas permohonan/usulan						Berkas permohonan/usulan dan kelengkapan berkas penetapan status kepegawaian	18 menit	Berkas permohonan/usulan yang telah diperiksa kelengkapannya dan diverifikasi	Terkait dengan SOP Permintaan Kelengkapan Berkas (dalam hal berkas tidak lengkap)
5	Menyusun konsep telaahan staf dan Surat Penetapan Status Kepegawaian ke BKN						Berkas permohonan/usulan yang telah diperiksa kelengkapannya dan diverifikasi	120 menit	Konsep telaahan staf dan surat	Apabila dipandang perlu, Kasubbag bersama Analis Kepegawaian dapat meminta klarifikasi kepada unit kerja terkait
6	Mempelajari, menelaah dan memberikan paraf pada konsep telaahan staf dan Surat Penetapan Status Kepegawaian ke BKN						Konsep telaahan staf dan surat	50 menit	Konsep telaahan staf dan surat yang telah diparaf oleh Kasubbag	Dalam hal terdapat koreksi, Analis Kepegawaian memperbaiki konsep telaahan staf dan Surat Penetapan Status ke BKN
7	Memeriksa, menandatangani konsep telaahan staf dan memberikan paraf pada konsep Surat Penetapan Status Kepegawaian ke BKN						Konsep telaahan staf dan surat yang telah diparaf oleh Kasubbag	30 menit	telaahan staf yang telah ditandatangani dan konsep surat yang telah diparaf oleh Kabag	Dalam hal terdapat koreksi, Kasubbag bersama dengan Analis Kepegawaian memperbaiki konsep telaahan staf dan Surat Penetapan Status Kepegawaian ke BKN
8	Memeriksa dan menandatangani konsep Surat Penetapan Status Kepegawaian ke BKN						telaahan staf yang telah ditandatangani dan konsep surat yang telah diparaf oleh Kabag	30 menit	Surat Penetapan Status Kepegawaian ke BKN yang telah ditandatangani oleh Karopeg	Dalam hal terdapat koreksi, Kasubbag bersama dengan Analis Kepegawaian memperbaiki konsep Surat Penetapan Status Kepegawaian ke BKN